

2. 대리인

(1) 퇴직공제 EDI시스템(WEDI)을 이미 가입하였고, 전자카드시스템 아이디와 동일한 대리인

- 퇴직공제 EDI시스템에서 사용 중인 ID 및 비밀번호를 입력하고, 퇴직공제 EDI시스템에서 사용 중인 개인인증서로 로그인

(2) 퇴직공제 EDI시스템(WEDI)을 이미 가입했지만, 전자카드시스템 아이디와 다른 대리인

- 퇴직공제 EDI시스템에서 사용 중인 ID로 로그인하여 '권한 통합' 기능을 통해 전자카드시스템 아이디의 현장정보 이동

(3) 전자카드시스템(ECARD)은 가입하고, 퇴직공제 EDI시스템은 가입하지 않은 대리인

- 개인인증서 정보 재등록 후, 로그인 진행

① '인증서재등록' 버튼 클릭

② 발생한 팝업 내 '구분' 값 대리인 선택

③ 기존에 전자카드시스템에서 사용하고 있는 아이디 및 비밀번호 입력 후 '입력정보 확인' 선택

④ '추가' 버튼 선택 후 대리인 본인의 개인인증서 추가

(4) 전자카드시스템 및 퇴직공제 EDI시스템 가입 이력이 없는 대리인

- 회원가입 진행 후 가입한 ID 및 개인인증서로 로그인
- ※ 신규로 가입한 ID는 퇴직공제 EDI시스템에서도 동일하게 사용가능

IV 대리인 등록 절차

1. 대리인 회원가입 진행

① '대리인 회원가입' 버튼 클릭

② 개인정보 수집 등 약관동의 버튼 클릭(필수 동의)

③ '인증하기' 버튼 클릭하여 인증서의 유효성 확인

④ '대리인 정보' 입력

⑤ '확인' 버튼 클릭

2. 대리인 신청 및 대리인 권한 부여

1) 대리인 신청(현장 대리인 실시)

- ① 회원가입한 대리인 정보로 로그인 후 '대리인 신청' 버튼 클릭



- ② 대리인으로 승인받고자하는 「업체명 or 사업자등록번호 or 법인등록번호」 중 1개 입력 및 검색
- ③ 검색된 업체 더블 클릭
- ④ 선택한 업체정보 확인
- ⑤ '대리인 신청' 버튼 클릭

대리인 신청

업체명

사업자등록번호 법인등록번호

업체 (1 건)

No.	업체명	대표자명	사업자등록번호	법인등록번호
1	테스트건설	유용선	111111111	8001141419317

업체명	사업자등록번호
테스트건설	111-11-11111

2) 대리인 승인(본사 담당자 실시)



- ① 사업장 관리-사용자-대리인 관리 버튼 클릭

대리인 등록

공사명	(건자카드) 다음>바로 연계 중 테스트 공사 (사계금지)		
공제가입번호		공제가입일	
업체명	건설근로자공제회	전화번호	
총공사금액	10,000,000	공사기간	
현장주소	서울시 용구 남대문로		

검색 이름을 입력하세요 아이디를 입력하세요 조회

NO	회원ID	이름	전화번호	권한
1	g 0	우	01 27	<input checked="" type="radio"/> 선택 <input type="radio"/> 원대리관리자
2	u 8	훈	01 21	<input type="radio"/> 선택 <input checked="" type="radio"/> 원대리관리자
3	d 23	지	01 60	<input type="radio"/> 선택 <input checked="" type="radio"/> 원대리관리자
4	ja 234	진	01 62	<input type="radio"/> 선택 <input checked="" type="radio"/> 원대리관리자
5	th 12	훈	01 56	<input type="radio"/> 선택 <input checked="" type="radio"/> 원대리관리자

- ② 신청한 대리인 계정 중 승인 필요 계정 권한 원대리관리자로 변경